

IZÖZKA

منظمة الزكاة العالمية
International Zakat Organization

هيئة علمية مهنية متخصصة في إصدار
معايير وقرارات الزكاة الفقهية والمحاسبية

اللائحة التنفيذية لجلسة الاستماع

تم اعتماد اللائحة التنفيذية لجلسة الاستماع
من مجلس الإدارة بمنظمة الزكاة العالمية
يوم الأحد بتاريخ 6 محرم 1433 هـ الموافق 2021/8/15



IZÖIZ

منظمة الزكاة العالمية
International Zakat Organization

نحو إبراز الدور الحضاري للزكاة في العالم

 IZakat.org  info@izakat.org

 +965 55444912



IZO/13

تمهيد

تمثل جلسة الاستماع مرحلة مهمة من مراحل إصدار القرارات والمعايير ضمن أعمال مجلس خبراء الزكاة بمنظمة الزكاة العالمية، إذ يجب أن تمر بعدد من المراحل الإلزامية قبل إصدارها، ابتداءً بمرحلة الاستكتاب، وانتهاءً بمرحلة الإصدار، ويقوم عليها مجموعة من العلماء وأهل الاختصاص موزعين على هيئتين علميتين: مجلس الخبراء، والهيئة الاستشارية.

أولاً الهدف العام

تحري الشورى وتحقيق الشفافية وتمكين المختصين حول العالم من المشاركة في إثراء نصوص القرارات والمعايير قبل صدورها عن منظمة الزكاة العالمية.

ثانياً الأهداف التنفيذية

- 1 - التزام المنظمة بتطبيق الأسس المهنية الصحيحة لإصدار القرارات والمعايير الدولية.
- 2 - تحقيق مبدأ الشفافية بشأن عرض الجهود والمراحل التي سبقت إصدار القرار.
- 3 - التصويب الجماعي لنصوص القرارات الصادرة عن منظمة الزكاة العالمية.
- 4 - التوثيق الدولي للقرارات والمعايير الصادرة عن منظمة الزكاة العالمية.

ثالثاً رئاسة الجلسة

يتراأس جلسة الاستماع (رئيس مجلس الخبراء) بصفته، ويتولى إدارتها، وعند غيابه يحل محله الأمين العام، ويجوز لرئيس مجلس الخبراء - وعند الضرورة - تكليف أحد أعضاء المجلس المؤهلين بنيابته في ذلك.

رابعاً موعد جلسة الاستماع

يحدد تاريخ جلسة الاستماع بقرار من رئيس مجلس الخبراء، بالتنسيق مع الأمين العام.

خامساً مكان الانعقاد

تنعقد جلسة الاستماع إما وجاهياً (حضورياً)، أو إلكترونياً عبر وسائل التواصل عن بعد، بشرط أن تكون حية ومباشرة.

سادسا مدة الجلسة

المدة الزمنية المخصصة لجلسة الاستماع عند عقدها إلكترونيا عن بعد لا تقل عن ساعة، ولا تزيد عن ثلاث ساعات بحد أقصى، وعند عقدها وجاهيا يجوز زيادة المدة بموافقة رئيس الجلسة.

سابعا إعلان الدعوة للجلسة

- تقوم الأمانة العامة بالإعلان العام عن التاريخ المخصص لعقد جلسة الاستماع، وموضوعها، عبر موقعها ومنصاتهما الإعلامية، وذلك قبل مدة لا تقل عن ثلاثين يوما من تاريخ عقدها.
- كما تقوم بتوجيه الدعوات الخاصة قبل انعقادها بمدة لا تقل عن خمسة عشر يوما.
- يرفق مع الدعوة (مسودة القرار أو المعيار)، ويمكن الاكتفاء بالإحالة إليه برابط على موقع المنظمة.

ثامنا المشاركون

- أعضاء مجالس خبراء الزكاة بالمنظمة.
- أعضاء الهيئات الاستشارية بالمنظمة.
- الممثلون المعتمدون عن مؤسسات الزكاة حول العالم.
- الباحثون والمتخصصون في قضايا الزكاة حول العالم.
- ومن ترى المنظمة دعوتهم.

تاسعا بنود أعمال جلسة الاستماع

تتضمن أعمال جلسة الاستماع البنود الرئيسية التالية:

البند الأول: افتتاح الجلسة، وتعيين أمين سر الجلسة.

البند الثاني: كلمة المنظمة، ويقدمها الأمين العام، أو من ينوب عنه.

البند الثالث: كلمة مجلس خبراء الزكاة، ويقدمها رئيسه، أو من يفوضه نيابة عنه، على أن

تتضمن الكلمة تقديم عرض توثيقي شامل ومختصر لجهود ومراحل إعداد القرار أو المعيار،

معززا بالبيانات والتواريخ اللازمة.

البند الرابع: تلاوة نص القرار (الأصل)، دون الحاجة لقراءة البيان (المذكرة الإيضاحية)،

ويتولى رئيس مجلس الخبراء بنفسه أو من ينيبه بتلاوة القرار، ويفضل أن يكون النص

ظاهرا على شاشة متاحة لتمكين جميع الحاضرين من المتابعة المباشرة، ولا يسمح بأية

مداخلات أو مناقشة من الحضور أثناء تلاوة نص القرار.

البند الخامس: فتح الباب لتلقي مداخلات الحضور، مع الالتزام بالضوابط التالية:

1- يتم استقبال طلبات المداخلات، وتكون الأولوية بحسب الأسبقية.

2- لا يسمح بتقديم المداخلات إلا بناء على إذن مباشر من رئيس الجلسة.

3- لا تزيد مدة المداخلات عن دقيقتين بحد أقصى، ويجوز للرئيس تمديدتها إلى ضعفها بحد

أقصى، ولمرة واحدة فقط.

4- يجوز لأي من الحاضرين تقديم الملاحظات أو التوصيات مكتوبة، ويستمر ذلك حتى

نهاية اليوم السابع بعد يوم انعقاد تاريخ الجلسة، ويغلق الباب بعدها.

5- جميع الملاحظات والتوصيات والآراء الواردة في جلسة الاستماع لا تكون ملزمة للمنظمة،

كما لا يجوز اعتبار ما يتم تداوله ومناقشته في جلسة الاستماع قرارا معتمدا من المنظمة،

وتحال إلى مجلس الخبراء لاستكمال الإجراءات المرسومة، تمهيدا للإصدار الرسمي من

الأمانة العامة والنشر على موقع المنظمة.

البند السادس: اختتام الجلسة، وذلك بعد استكمال بنود الأعمال، ويجوز لرئيس الجلسة

إعلان رفعها بصورة استثنائية - في أي وقت - متى وجد ذلك ضروريا.

عاشرا تسجيل وقائع جلسة الاستماع

لأغراض توثيق وتفريغ حيثيات جلسة الاستماع، يتم تسجيل وقائع الجلسة عبر تقنيات التسجيل الصوتي أو بالفيديو، والاحتفاظ بها ضمن وثائق المنظمة.

حادي عشر استضافة جلسة الاستماع

يجوز للمنظمة قبول دعوات استضافة عقد جلسة الاستماع بالتعاون مع الهيئات والمؤسسات ذات الصلة حول العالم، بشرط موافقة الأمانة العامة.



منظمة الزكاة العالمية
International Zakat Organization

IZÖLZ

منظمة الزكاة العالمية
International Zakat Organization

هيئة علمية مهنية متخصصة في إصدار
معايير وقرارات الزكاة الفقهية والمحاسبية

نحو إبراز الدور الحضاري للزكاة في العالم



IZakat.org info@izakat.org

+965 55444912